

ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO UAB „VILKAVIŠKIO AUTOKLUBAS“ TAISYKLĖS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. UAB „Vilkaviškio autoklubas“ (toliau – „Įmonė“) asmens duomenų tvarkymo taisyklių (toliau – „Taisyklės“) tikslas – reglamentuoti fizinių asmenų (toliau – „Jūs“ arba „Duomenų subjektas“), pateikusių savo duomenis įmonės valdomose duomenų surinkimo platformose, pagrindinius asmens duomenų rinkimo, tvarkymo ir saugojimo principus bei tvarką, taip pat nustatyti Duomenų subjektų teises, Asmens duomenų apsaugos pažeidimo rizikos veiksniai, Asmens duomenų apsaugos įgyvendinimo priemonės ir kitus su Asmens duomenų tvarkymu susijusius klausimus.

2. Taisyklės parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu ir kitais Lietuvos Respublikos bei Europos Sąjungos teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą. Taisyklėse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos yra apibrėžtos Bendrajame duomenų apsaugos reglamente Nr. 2016/679 (ES).

3. Gerbdami Jūsų privatumą, savo veikloje vadovujamės **šiais pagrindiniais duomenų tvarkymo principais:**

3.1. Asmens duomenys renkami tik apibrėžtais ir teisėtais tikslais;

3.2. Asmens duomenys tvarkomi teisėtai, tiksliai ir sąžiningai;

3.3. Asmens duomenys renkami ir tvarkomi minimalia apimtimi ir tik dėl teisėto intereso, šiose Taisyklėse ir teisės aktuose nustatyta tvarka;

3.4. Asmens duomenys prirėikus gali būti atnaujinami;

3.5. Asmens duomenys saugojami ne ilgiau nei to reikalauja galiojantys teisės aktai;

3.6. Asmens duomenis tvarko tik tie įmonės darbuotojai, kuriems tokią teisę suteikia įmonės vadovas;

3.7. Duomenų subjekto informacija yra laikoma konfidencialia ir gali būti atskleidžiama trečiosioms šalims tik šiose Taisyklėse ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatyta tvarka;

3.8. Įmonė savo veikloje taiko visas reikiamas technines ir organizacines priemones, skirtas apsaugoti renkamus Asmens duomenis nuo galimo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo.

SPECIALIOS ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO NUOSTATOS

4. Taisyklių pagrindu, **žemiau išvardintais tikslais ir teisiniais pagrindais įmonė renka ir tvarko šiuos Duomenų subjektų asmens duomenis:**

Asmens duomenys	Tikslas	Teisinis pagrindas (-ai)
Vardas, pavardė, asmens kodas, telefonas, adresas, elektroninio pašto adresas, vairuotojo pažymėjimo kopija, vairuotojų sveikatos pažyma	Pirkimo–pardavimo, nuomos ir kitų sutarčių sudarymas ir vykdymas	Sutarties su Jumis vykdymas; Teisės aktų reikalavimų vykdymas
Siekdami atsakyti į Jūsų paklausimus telefonu, elektroniniu paštu, socialinių tinklų aplinkoje ir kitais būdais galime paprašyti jūsų telefono, el. pašto adreso, vardo, pavardės, vairuotojo pažymėjimo kopijos.	Informavimas susijęs su Jūsų vairuotojo funkcijomis, prašymais dėl paslaugų ir kt.	Teisėtas interesas – suteikti tikslią informaciją apie savo teikiamas paslaugas (įskaitant priminimus apie artėjant apsilankymą mūsų mokykloje, norint pratęsti kvalifikaciją)
Asmens duomenys. Vaizdo duomenys.	Telemetrinės įrangos (įskaitant GPS) naudojimas važiavimo metu ir paskaitų metu	Sutarties su Jumis vykdymas; Teisės aktų reikalavimų vykdymas

Asmens duomenys	Tikslas	Teisinis pagrindas (-ai)
Elektroninio pašto adresas ir susirašinėjimo turinys	Klientų aptarnavimo kokybės užtikrinimas	Teisėtas interesas – klientų aptarnavimo kokybės užtikrinimas
Vardas, pavardė, telefonas, elektroninis paštas, mokėjimo informacija, kita informacija, kuri gali būti reikalinga paslaugų suteikimo metu	Rinkodaros tikslu*, pvz., pateikti individualiai pritaikytus reklaminius skelbimus ir siųsti pranešimus apie akcijas, vertinti ir analizuoti savo rinką, klientus, paslaugas (įskaitant ir jūsų nuomonės apie paslaugas rinkimą bei klientų apklausų organizavimą)	Teisėtas interesas – informuoti apie pastebėtus trūkumus ir kitas savo paslaugas, renginius, naujienas ir kitą aktualią informaciją; Jūsų sutikimas
<p><u>Bendroji informacija apie kandidatą:</u> kandidato vardas, pavardė, gimimo data, gyvenamoji vietovė arba gyvenamosios vietos adresas, elektroninio pašto adresas ir (ar) telefono numeris, informacija apie kandidato darbo patirtį (darbovietė, darbo laikotarpis, pareigos, atsakomybės ir (ar) pasiekimai), informacija apie kandidato išsilavinimą (mokymo įstaiga, mokymosi laikotarpis, įgytas išsilavinimas ir (ar) kvalifikacija), informacija apie kvalifikacijos kėlimą (išklaustyti mokymai, įgyti sertifikatai), informacija apie kalbų mokėjimą, informacinių technologijų, vairavimo įgūdžius, kitas kompetencijas, kita informacija, kurią pateikiate CV, motyvaciniame laiške ar kituose kandidatavimo dokumentuose.</p> <p><u>Rekomendacijos, darbdavių atsiliepimai:</u> kandidatą rekomenduojantis ar atsiliepimą teikiantis asmuo, jo kontaktas, rekomendacijos ar atsiliepimo turinys.</p> <p><u>Kandidato vertinimo informacija:</u> pokalbio su kandidatu suvestinė, atranką vykdančio asmens (-ų) įžvalgos ir nuomonės, kandidato testavimo rezultatai.</p>	Kandidatų į laisvas darbo vietas vertinimas ir įdarbinimas	Jūsų sutikimas
Priklausomai nuo pareikšto ieškinio ar pretenzijos, šiuo tikslu gali būti tvarkomi visi mūsų turimi jūsų asmens duomenys, išvardinti šiose Taisyklėse.	Savo interesų gynimas teisme ar kitoje institucijoje	Teisės aktų reikalavimų vykdymas; Teisinis interesas - gintis nuo pareikštų ieškinių ir pretenzijų

* Informuojame, kad mes turime teisę savo klientams siųsti reklaminę informaciją elektroniniu paštu apie kitus panašius savo produktus ar paslaugas, o Jūs turite teisę dabar, arba bet kuriuo metu vėliau atsisakyti gauti mūsų siunčiamą tiesioginę rinkodaros turinį pranešdami mums savo apsisprendimą el. paštu sonata@vilkaviskioautoklubas.lt.

5. Tais atvejis, kai negalėsime remtis vienu iš Taisyklių p. 4 lentelėje pateikiamų teisinių pagrindų, mes prašysime Jūsų sutikimo prieš pradėdami tvarkyti Jūsų asmens duomenis (tokie atvejai bus aiškūs iš aplinkybių ir konteksto).

6. Tais atvejis, kai tvarkysime Jūsų asmens duomenis kitais tikslais negu nurodyta šiose Taisyklėse, mes Jus apie tai informuosime pateikdami atskirą pranešimą.

7. Jeigu Jūs pateikiate mums kitų su Jumis susijusių asmenų duomenis, turėtumėte Juos informuoti, ir jei reikia, gauti šių asmenų sutikimą bei supažindinti Juos su šiomis Taisyklėmis. Mes taip pat galime rinkti Jūsų asmens duomenis, jei Jūs esate mūsų kliento – juridinio asmens, atstovas.

8. Informacija apie Jus mūsų įmonėje gali būti renkama šiais būdais:

8.1. Jūs galite pateikti savo asmens duomenis patys, pildydami registracijos formą, skambindami mums ar kitais būdais patys su mumis susisiekdami. Dažniausiai tai nutinka, kai: siekiate gauti informaciją apie mūsų paslaugas/produktus, pildote prašymus, dalyvaujate mūsų rengiamose apklausose.

8.2. informacija apie Jus gali būti renkama automatiškai (Jums lankantis mūsų interneto svetainėje www.vilkaviskioautoklubas.lt - slapukų ir panašių technologijų pagalba, lankantis mūsų socialinėse paskyrose Facebook, lankantis mūsų mokyklos patalpose). Dažniausiai tai nutinka šiais atvejais: kai pateikiate užklausas per mūsų socialinių tinklų paskyras; naršote mūsų interneto svetainėje; darote viešus įrašus socialinių tinklų platformose, kurias mes sekame; lankotės mūsų patalpose, kurios yra stebimas video kamerų pagalba; naudojate mūsų automobiliais, kuriuose yra įrengta GPS ir video kamerų įranga; skambinate mums.

8.3. tam tikrais atvejais mes galime gauti informaciją apie Jus iš trečiųjų asmenų bei galime rinkti informaciją apie Jus iš viešai prieinamų šaltinių (pvz., Jūsų artimųjų, kurie pas mus pirkė Jums paslaugą ar kitą prekę; kredito ir kitos finansų įstaigos, draudėjai, kitų bendrovių, mūsų partnerių, kurie teikia paslaugas Jums arba mums).

8.4. Mes galime teisėtai interesais informaciją apie jus, gautą iš jūsų pačių, viešųjų ir komercinių šaltinių susieti su kita informacija, kurią gauname iš jūsų arba apie jus.

8.5. Jaunesni nei 14 metų amžiaus asmenys negali teikti jokių asmens duomenų per mūsų interneto svetainę (kai neturime galimybės patikrinti asmens amžiaus). Jei esate jaunesnis kaip 14 metų asmuo, prieš pateikdami asmeninę informaciją turite gauti savo tėvų arba teisėtų globėjų sutikimą.

9. Duomenų subjektas privalo mums pateikti išsamius ir teisingus Asmens duomenis bei tinkamai mus informuoti apie atitinkamus Asmens duomenų pakeitimus jiems įvykus. Įmonė nebus atsakinga už žalą, atsiradusią Duomenų subjektui ir/ar tretiesiems asmenims dėl to, jog Duomenų subjektas nurodė neteisingus ir/ar neišsamius asmens duomenis arba nepakeitė ir nepapildė duomenų jiems pasikeitus.

10. Jūsų asmens duomenis mes galime perduoti šiems Duomenų valdytojams:

10.1. Lietuvoje veikiančioms kredito ir kitoms finansų įstaigoms;

10.2. Valstybinėms, savivaldybės ir teisėsaugos institucijoms;

10.3. VĮ Regitra;

10.4. Švietimo ir informacinių technologijų centrui;

10.5. Lietuvos darbo biržai prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos;

10.6. Lietuvos transporto saugos administracijai;

10.7. Įmonėms, kurios teikia paslaugas mūsų prašymu: Lietuvos vairuotojų mokymo ir kvalifikacijos kėlimo mokyklų asociacijai. Šių duomenų valdytojų galimybė naudoti jūsų asmens duomenis yra ribota, jos negali šių duomenų naudoti kitais nei paslaugų teikimo mums tikslais;

10.8. Kitiems atsakingai parinktiems mūsų verslo partneriams;

10.9. Kitoms šalims, kai to reikalaujama pagal įstatymus arba tai yra būtina siekiant vykdyti sutarčių sąlygas ir/ar apsaugoti mūsų teisėtus interesus.

11. Įmonė periodiškai, *ne rečiau kaip 1 kartą per metus* arba esant poreikiui, vykdo Darbuotojų, turinčių prieigą prie Asmens duomenų, mokymus, kurių metu Darbuotojai yra informuojami apie Taisyklių nuostatų taikymą, pakeitimus, jei tokie būtų atlikti, Lietuvos Respublikos įstatymų keliamus reikalavimus duomenų saugai ir kitus klausimus, kurie yra reikšmingi užtikrinant tinkamą ir saugų Asmens duomenų tvarkymą.

12. Tvarkyti Jūsų asmens duomenis mūsų įmonėje turi teisę tik Įmonės Darbuotojai, kurie buvo tinkamai apmokyti ir informuoti, kaip numatyta Taisyklių 11 straipsnyje.

13. Kiekvienas įmonės darbuotojas, kuris yra paskirtas tvarkyti Asmens duomenis, privalo:

13.1. saugoti asmens duomenų paslaptį;

13.2. neatskleisti, neperduoti ir nesudaryti sąlygų bet kokiomis priemonėmis susipažinti su asmens duomenimis asmenims, kurie nėra įgalioti tvarkyti asmens duomenis ir kuriems nėra suteikta teisė gauti Asmens duomenis Taisyklėse ar įstatymuose nustatyta tvarka;

13.3. nedelsiant pranešti Įmonės vadovui ar jo paskirtam už duomenų apsaugą atsakingam asmeniui apie bet kokią įtartiną situaciją, kuri gali kelti grėsmę asmens duomenų saugumui;

13.4. laikytis šių Taisyklių ir asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių įstatymų nuostatų.

14. Jūsų asmens duomenys mūsų įmonėje yra saugomi tokiais terminais:

Asmens duomenys	Saugojimo laikotarpis
Apmokėjimo ir pirkimo-pardavimo bei kitose sutartyse esantys duomenys	10 metų po mokėjimo operacijos
Rinkodarai naudojami asmens duomenys	Kol esate mūsų aktyvus klientas ir dar 2 metai po paskutinio Jūsų apsilankymo pas mus ar aktyvaus veiksmo mūsų interneto svetainėje
Analitikos duomenys	Paprastai šie duomenys yra renkami automatiškai jums naudojantis svetaine ir anonimizuojami/subendrinami netrukus po gavimo.
Vaizdo įrašai	1 metai po paslaugos įvykdymo (teisės aktų reikalavimai)

15. Jūsų asmens duomenis saugosime tiek, kiek reikia nustatytam tikslui pasiekti. Pasiekus nustatytą tikslą, Jūsų asmens duomenys ištrinami, išskyrus tuos atvejus, kai teisės aktai įpareigoja mus saugoti informaciją mokestiniais tikslais arba duomenys gali būti reikalingi ikiteisminiam tyrimui atlikti, tačiau bet koku atveju saugojimo laikotarpis bus neilgesnis negu 10 metų. Pasibaigus šiam terminui, duomenys bus ištrinami taip, kad jų negalima būtų atkurti.

ASMENS DUOMENŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

16. Asmens duomenų apsaugą organizuoja, užtikrina ir vykdo Įmonės vadovas ar jo paskirtas darbuotojas t.y. mokymo institucijos vadovas Sonata Deltuvienė.

17. Siekdama užtikrinti asmens duomenų apsaugą, Įmonė įgyvendina arba numato įgyvendinti šias asmens duomenų apsaugos priemones:

17.1. administracines (saugaus dokumentų ir kompiuterinių duomenų bei jų archyvų tvarkymo, taip pat įvairių veiklos sričių darbo organizavimo tvarkos nustatymas, personalo supažindinimas su asmens duomenų apsauga įdarbinant ir pasibaigus darbo ar panašioms santykiams ir kt.);

17.2. techninės ir programinės įrangos apsaugos (tarnybinių stočių, informacinių sistemų ir duomenų bazių administravimas, darbo vietų, Įmonės patalpų priežiūra, operacinių sistemų apsauga, apsauga nuo kompiuterinių virusų ir kt.);

17.3. komunikacijų ir kompiuterių tinklų apsaugos (bendro naudojimo duomenų, programų, nepageidaujamų duomenų paketų filtravimas (*firewalling*) ir kt.).

18. Asmens duomenų tvarkymo funkcijas vykdantys Darbuotojai, siekdami užkirsti kelią atsitiktiniam ar neteisėtam asmens duomenų sunaikinimui, pakeitimui, atskleidimui, taip pat bet kokiam kitam neteisėtam tvarkymui, turi saugoti dokumentus bei duomenų rinkmenas tinkamai ir saugiai bei vengti nereikalingų kopijų darymo. Įmonės dokumentų kopijos, kuriose nurodomi asmens duomenys, turi būti sunaikintos taip, kad šių dokumentų nebūtų galima atkurti ir atpažinti jų turinio.

19. Darbuotojai tvarkantys Asmens duomenis, Asmens duomenų tvarkymo veiksmus turi teisę atlikti tik Įmonei priklausančiais kompiuteriais arba išmaniaisiais įrenginiais, kuriuose yra įdiegta licencijuota ir saugi programinė įranga. Visi Darbuotojų Asmens duomenų tvarkymui naudojami kompiuteriai ar išmanieji įrenginiai privalo būti apsaugomi slaptažodžiais, kurie turi būti keičiami *ne rečiau kaip 1 kartą per 30 dienų ir turi būti sudaryti iš ne mažiau kaip 8 mišriai naudojamų simbolių*.

20. Darbuotojas neturi teisės perduoti jokiems tretiesiems asmenims kompiuterių ar išmaniųjų įrenginių, kurie yra naudojami Asmens duomenų tvarkymui, išskyrus šiose Taisyklėse ar Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytus atvejus.

21. Įmonės darbuotojai yra raštiškai įsipareigoję trečiosioms šalims neatskleisti ir neplatinti darbo vietoje gaunamos informacijos įskaitant ir informacijos apie svetainės/socialinio tinklo paskyrų lankytojus.

22. Įmonė periodiškai, *bet ne rečiau kaip 2 kartus per metus*, atlieka valdomų informacinių sistemų, tame tarpe duomenų bazės, testavimo darbus, kurių metu tikrinama Įmonės serverių ir informacinių sistemų patikimumas, atsparumas perkrovoms, atsparumas kibernetinėms atakoms, virusams ir kitiems sistemos patikimumui grėsmę keliantiems veiksniams. Įmonės valdomų sistemų testavimų metu Asmens duomenys nėra naudojami.

24. Įmonė *ne rečiau kaip 1 kartą per parą* daro aktyviojoje duomenų bazėje esančių duomenų kopijas, kurios yra saugomos pasyviojoje duomenų bazėje. Prieiga prie pasyviosios duomenų bazės yra suteikiama tik Įmonės vadovo paskirtam sistemos administratoriui, kuris avarinio duomenų praradimo atveju atkuria paskutinius Įmonės duomenų bazės kopijas *per 48 valandas* nuo duomenų praradimo iš pasyviosios duomenų bazės.

25. Įmonės serveriams, kuriuose yra saugomos aktyvioji ir pasyvioji duomenų bazės, yra užtikrinamas nepertraukiamas ir autonomiškas elektros energijos tiekimas, serveriai yra laikomi ir saugomi patalpose, kuriose yra įrengta priešgaisrinė ir apsaugos signalizacija. Patalpos yra rakinamos ir į jas negali patekti neįgalieji asmenys.

DUOMENŲ SUBJEKTŲ TEISĖS

26. Jūs, kaip Duomenų subjektas, kurio asmens duomenys yra tvarkomi mūsų įmonės veikloje, turite šias teises:

Jūsų teisė	Tam tikri apribojimai
Žinoti (būti informuotam) apie savo duomenų tvarkymą (teisė žinoti)	Jūs turite teisę prieš jūsų asmens duomenų tvarkymo pradžią gauti informaciją, apie duomenų tvarkymą glausta, paprasta ir suprantama kalba.
Susipažinti su savo duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi (teisė susipažinti)	Ši teisė reiškia: Patvirtinimą, ar mes tvarkome Jūsų asmens duomenis; Jūsų tvarkomų asmens duomenų sąrašo pateikimą; Tikslų ir teisinio pagrindo jūsų duomenų tvarkymui pateikimą; Patvirtinimą, ar siunčiame duomenis į trečiąsias šalis, jeigu taip, kokių saugumo priemonių ėmėmės; Jūsų asmens duomenų gavimo šaltinio pateikimą; Informaciją ar taikomas profiliavimas;

	<p>Duomenų saugojimo laiko pateikimą.</p> <p>Nustačius Jūsų tapatybę, pateiksime Jums aukščiau išvardintą informaciją, su sąlyga, kad tai nepažeis kitų asmenų teisių ir laisvių.</p>
Reikalauti ištaisyti arba, atsižvelgiant į asmens duomenų tvarkymo tikslus, papildyti asmens neišsamius asmens duomenis (teisė ištaisyti)	Taikoma jeigu mūsų turima informacija yra neišsami arba netiksli
Savo duomenis sunaikinti (teisė „būti pamirštam“)	<p>Taikoma, jeigu:</p> <p>mūsų turima informacija nebereikalinga nustatytiems tikslams pasiekti;</p> <p>duomenis tvarkome remiantis Jūsų sutikimu ir Jūs sutikimą atšaukiate;</p> <p>duomenis tvarkome teisėtų interesų pagrindu, ir, po Jūsų prašymo, nustatoma, kad Jūsų privatūs interesai viršesni;</p> <p>informacija gauta neteisėtu būdu.</p>
Sustabdyti savo duomenų tvarkymo veiksmus (išskyrus saugojimą)	<p>Ši teisė gali būti įgyvendinta tam laikotarpiui, kol mes analizuosime situaciją, t.y.:</p> <p>jei Jūs ginčijate informacijos tikslumą;</p> <p>jei Jūs prieštaraujate asmens duomenų tvarkymui, kai tai vykdoma teisėtų interesų pagrindu;</p> <p>mes naudojame informaciją neteisėtai, tačiau Jūs prieštaraujate, kad ji būtų ištrinta;</p> <p>informacija mums nebereikalinga, tačiau Jūs reikalaujate ją saugoti dėl teismo ginčo.</p>
Reikalauti, kad asmens Duomenų valdytojas apribotų asmens duomenų tvarkymą esant vienai iš teisėtų priežasčių (teisė apriboti)	Jūs galite neleisti mums naudoti savo asmens duomenų tiesioginės rinkodaros tikslu.
Teisė į duomenų perkėlimą	Ši teisė gali būti įgyvendinta, jeigu Jūs pateikėte savo duomenis ir mes juos tvarkome automatinio būdu remdamiesi Jūsų sutikimu arba su Jumis sudaryta sutartimi.
Teisė nesutikti	Ši teisė gali būti įgyvendinta, kai toks duomenų tvarkymas vykdomas viešo intereso labui arba tvarkyti duomenis būtina siekiant teisėtų duomenų valdytojo arba trečiosios šalies interesų. Norint duomenų valdytojui tvarkyti asmens duomenis, jam tenka pareiga įrodyti, jog duomenys tvarkomi dėl įtakingam teisėtų priežasčių, kurios yra viršesnės už duomenų subjekto interesus. (teisė nesutikti).
Pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai	www.ada.lt

27. Mes galime nesudaryti Jums sąlygų įgyvendinti aukščiau išvardintų teisių, kai įstatymų numatytais atvejais reikia užtikrinti nusikaltimų, tarnybinės ar profesinės etikos pažeidimų prevenciją, tyrimą ir nustatymą, taip pat duomenų subjekto ar kitų asmenų teisių ir laisvių apsaugą.

28. Jūsų teisės bus įgyvendintos prieš tai patvirtinus jūsų tapatybę gyvai arba elektroniniu parašu.

29. Įmonė, gavusi Duomenų subjekto prašymą raštu (registruota pašto siunta arba elektroniniu laišku), ne vėliau kaip *per 20 darbo dienų* nuo Duomenų subjekto prašymo gavimo dienos pateikia raštu (registruota pašto siunta arba elektroniniu laišku) prašomus duomenis arba nurodo atsisakymo tenkinti tokį prašymą priežastis.

30. Duomenų subjektui pateikus Įmonei rašytinį prašymą raštu (paštu ar el. paštu), jei galima identifikuoti Duomenų subjektą, Įmonė nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas ištaiso neteisingus, neišsamius, netikslius asmens duomenis arba visiškai sunaikina visus turimus Asmens duomenis ir apie tai praneša Duomenų subjektui.

31. Taisyklių 30 punkte nurodytos paslaugos teikiamos neatlygintinai.

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

32. Asmens duomenų tvarkymo taisyklės gali būti iš dalies ar visiškai pakeistos. Šias Taisykles įsipareigojame peržiūrėti ne rečiau kaip kartą per dvejus metus. Asmens duomenų tvarkymo taisyklių papildymai ar pakeitimai įsigalioja nuo jų paskelbimo Įmonės Internetinėje svetainėje www.vilkaviskioautoklubas.lt dienos. Jei prisijungsite ar naudositės mūsų teikiamu turiniu ir/ar paslaugomis po tokio pranešimo paskelbimo, laikysime, kad Jūs sutinkate su naujais reikalavimais, nurodytais atnaujinime.

33. Jeigu Duomenų subjektas nesutinka su nauja Taisyklių redakcija, jis privalo apie tai informuoti Įmonę. Įmonė įsipareigoja sunaikinti visus Duomenų subjekto saugomus duomenis ir išregistruoti Duomenų subjektą iš Įmonės valdomų sistemų per 5 darbo dienas nuo nesutikimo su nauja Taisyklių redakcija gavimo dienos.

34. Darbuotojams, kurie pažeidžia Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme, kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą, arba Taisykles, taikomos Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytos atsakomybės priemonės. Už Taisyklių pažeidimus Įmonė skiria Darbuotojams drausmines nuobaudas LR teisės aktuose nustatyta tvarka.

35. Šios Taisyklės įsigalioja nuo to momento, kai jos yra patvirtinamos Įmonės vadovo įsakymu.

36. Duomenų valdytojo rekvizitai:

UAB „Vilkaviškio autoklubas“

Juridinio asmens kodas: 185133074

Adresas: Gedimino g. 10-5, Vilkaviškis

El. paštas: deltuviene.sonata@gmail.com arba sonata@vilkaviskioautoklubas.lt

UAB „Vilkaviškio autoklubas“ yra interneto svetainės www.vilkaviskioautoklubas.lt valdytoja.

Dokumentas patvirtintas 2018 m. gegužės mėn. 18d. vadovo įsakymu Nr. 1/2018/05